

ДОГОВОР № 22439

на выполнение работ по разработке, адаптации и сопровождению баз данных
на платформе «1С:Предприятие»

г. Самара

«22» март 2024 г.

Акционерное общество «Самарская сетевая компания» (АО «ССК»), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Генерального директора Мухаметшина В.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Внедренческий центр 1С-Рарус Самара» (ООО «ВЦ 1С-Рарус Самара»), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице Генерального директора Мартынова А.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий Договор на основании итогового протокола № 224185/2145 от «27» апреля 2024 г., о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства произвести работы по разработке и адаптации баз данных на платформе «1С:Предприятие», а именно: по внедрению системы бухгалтерского и налогового учета на основе конфигурации «1С:Управление холдингом» ред.3.1 (далее по тексту - ПП) в соответствии с «Техническим заданием» (Приложение №1 к настоящему Договору).
- 1.2. Организационный периметр проекта по настоящему Договору: АО «ССК» (443079, г.о. Самара, ул. Гагарина, 22).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется качественно и в срок выполнить работы, являющиеся предметом настоящего Договора, в соответствии с «Техническим заданием» (Приложение №1 к настоящему Договору).
- 2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется не разглашать сведения, являющиеся коммерческой тайной ЗАКАЗЧИКА.
- 2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется следовать условиям организации и выполнения проекта, описанным в согласованном обеими СТОРОНАМИ документах «Устав проекта» и «План управления проектом».
- 2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет работы, обусловленные настоящим Договором, как на территории и компьютерах ЗАКАЗЧИКА, так и в своем офисе с использованием собственной оргтехники.
- 2.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется, по требованию ЗАКАЗЧИКА, в течение 2 (Двух) рабочих дней прибыть в офис ЗАКАЗЧИКА для выполнения каких-либо работ по договору.
- 2.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить выполнение работ в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий оплаты, зафиксированных в разделе 4 настоящего Договора, до устранения нарушений. При этом вызванное этим приостановлением работ нарушение сроков, зафиксированных в План-графике работ (Приложении №2 к настоящему Договору), нарушением обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ не считается.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. ЗАКАЗЧИК обязуется своевременно принять и оплатить работы ИСПОЛНИТЕЛЯ в размерах и сроках, предусмотренных в разделе 4 настоящего Договора.
- 3.2. ЗАКАЗЧИК обязуется своевременно и качественно выполнять свою часть работ на проекте. Данные работы выполняются под контролем ИСПОЛНИТЕЛЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬ ставит задачу и осуществляет ее приемку).
- 3.3. ЗАКАЗЧИК доверяет Савиных Александру Юрьевичу выполнение обязанностей Руководителя проекта со стороны ЗАКАЗЧИКА. В сферу ответственности Руководителя проекта входит: контроль хода проекта, обеспечение выполнения задач проектной командой ЗАКАЗЧИКА в требуемые сроки с требуемым качеством, согласование выходных документов по проекту, участие в подготовке статус-отчетов по проекту.
- 3.4. ЗАКАЗЧИК обязуется предоставлять по запросу ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию о финансово-хозяйственной деятельности предприятия в объеме, необходимом для выполнения работ

Договор № 22 439 от 22 июль 2024 г.

по настоящему Договору.

- 3.5. ЗАКАЗЧИК обязуется следовать условиям организации и выполнения проекта, описанным в согласованном обеими СТОРОНАМИ документах «Устав проекта» и «План управления проектом».
- 3.6. ЗАКАЗЧИК предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ необходимые для внедрения ПП компьютеры, оборудование и лицензионные программные продукты.
- 3.7. В процессе внедрения и эксплуатации ПП ЗАКАЗЧИК обязан ежедневно создавать архивную копию информационных баз ПП с целью исключить потерю данных по независящим от СТОРОН причинам.
- 3.8. ЗАКАЗЧИК имеет право получать оперативную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ о ходе работ по настоящему Договору.
- 3.9. ЗАКАЗЧИК имеет право получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ в пределах срока действия Договора консультации по вопросам эксплуатации ПП в рамках внедряемого функционала.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

- 4.1. Расчеты между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ производятся в рублях.
- 4.2. Общая стоимость работ по настоящему Договору составляет 34 921 697,00 (тридцать четыре миллиона девятьсот двадцать одна тысяча шестьсот девяносто семь) рублей, в т.ч. НДС 20% на сумму 5 820 283,00 (пять миллионов восемьсот двадцать тысяч двести восемьдесят три) рубля. Стоимость работ может быть изменена по взаимному согласию СТОРОН в соответствии с разделом 6.
- 4.3. Оплата работ по проекту осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ в следующем порядке:
 - 4.3.1. Предоплата по каждому этапу/подэтапу работ (Приложение №2 к настоящему Договору) осуществляется в размере 50% от стоимости этапа. Оплата осуществляется на основании счетов ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента выставления счета.
 - 4.3.2. Окончательный взаиморасчет производится в течении 7 (Семи) рабочих дней после подписания СТОРОНАМИ Акта сдачи-приемки выполненных работ по этапу в соответствии с разделом 5.
- 4.4. Цены за выполняемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ работы являются договорными и изменению в одностороннем порядке не подлежат.
- 4.5. Выполнение работ, не описанных в Приложении №1, производится в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

5. СДАЧА - ПРИЕМКА РАБОТ

- 5.1. ЗАКАЗЧИК обязан в согласованные СТОРОНАМИ сроки, но не более 10 (десяти) рабочих дней после предъявления ИСПОЛНИТЕЛЕМ результатов работ по этапу, принять эти работы с подписанием Акта сдачи-приемки выполненных работ, или предоставить мотивированный отказ от приемки. В противном случае работы считаются выполненными ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме, а ЗАКАЗЧИК лишается права ссылаться на недостатки работы и обязан подписать Акт сдачи-приемки выполненных работ по этапу.
- 5.2. При наличии мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от приемки работ СТОРОНЫ согласовывают причины отказа, порядок и сроки их устранения.
- 5.3. Сдача работ по каждому этапу производится независимо от состояния работ по другим этапам.
- 5.4. ЗАКАЗЧИК, принявший работу ИСПОЛНИТЕЛЯ без проверки, лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли и должны были быть установлены при обычных условиях приемки работ по настоящему Договору (явные недостатки).
- 5.5. Риск случайной утраты или повреждения результатов выполненной работы признается перешедшим к ЗАКАЗЧИКУ с момента их принятия ЗАКАЗЧИКОМ.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ

- 6.1. В случае расширения состава работ, предусмотренных настоящим Договором, стороны оформляют Дополнительные соглашения к Договору.
- 6.2. Перечень дополнительных работ и их стоимость фиксируются в Приложениях к Дополнительным соглашениям.
- 6.3. Сдача работ по Дополнительным соглашениям производится согласно условиям, указанным в разделе 5 настоящего Договора.

Договор № 22439 от 12 мая 2024 г.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

- 7.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ устанавливает срок гарантии на выполненные работы по настройке, адаптации, изменению программного продукта в течение 3-х месяцев со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ на указанные в нем работы.
- 7.2. В течение указанного времени всю работу по устранению сбоев системы, обусловленных выполненной ИСПОЛНИТЕЛЕМ настройкой (доработкой) ПП ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет своими силами и за свой счет. Основанием является подтверждение сбоя через повторную демонстрацию аналогичной ситуации ИСПОЛНИТЕЛЮ на восстановленной из архивной копии базе данных.
- 7.3. ЗАКАЗЧИК в течение срока гарантии уведомляет ИСПОЛНИТЕЛЯ обо всех ошибках и претензиях, связанных с данным гарантийным обязательством, с помощью письменной заявки, телефонной заявки или электронного письма.
- 7.4. Устранение сбоя ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет на основании полученной заявки в течение согласованного СТОРОНАМИ срока.
- 7.5. По истечении срока гарантии все работы по восстановлению системы производятся на платной основе в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.
- 7.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности:
- 7.6.1. За сбой в работе ПП в части, не подвергавшейся настройке ИСПОЛНИТЕЛЕМ, либо элементов ПП, не подвергавшихся настройке, включая сбой в работе типовой конфигурации. Основанием для отнесения сбоя к типовой конфигурации является демонстрация ИСПОЛНИТЕЛЕМ аналогичного сбоя на информационной базе с неизменной типовой конфигурацией того же релиза.
 - 7.6.2. За сбой в работе элементов ПП, разработанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ и позднее модифицированных ЗАКАЗЧИКОМ, либо третьими лицами по заданию ЗАКАЗЧИКА.
 - 7.6.3. За корректность работы ПП и достоверность консультаций в случае внесения ЗАКАЗЧИКОМ изменений в конфигурацию без согласования с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
 - 7.6.4. За сохранность данных в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ п.3.7.
 - 7.6.5. В указанных случаях все работы по диагностике и восстановлению работоспособности ПП выполняются за счет ЗАКАЗЧИКА в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

8. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

- 8.1. Если у СТОРОН возникли разногласия в процессе исполнения Договора, СТОРОНА, являющаяся инициатором спора должна направить другой СТОРОНЕ письменное уведомление о наличии спорной ситуации. Другая СТОРОНА, получив уведомление, должна в течение 10 дней сообщить решение в письменной форме.
- 8.2. Если спор не будет решен в двухстороннем порядке, заинтересованная СТОРОНА имеет право обратиться в Арбитражный суд Самарской области.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до «31» августа 2025 г., а в части расчетов до полного выполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по Договору.
- 9.2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию СТОРОН с письменным уведомлением не менее чем за один месяц. В том случае, если Договор расторгается до завершения работ, предусмотренных Приложением №1, ЗАКАЗЧИК обязан оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически выполненные работы. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ передает ЗАКАЗЧИКУ материалы, оформленные по результатам фактически выполненных работ.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 10.1. Информация, полученная СТОРОНАМИ в результате выполнения своих обязательств по данному Договору, в электронной или письменной форме, является конфиденциальной, если передающая СТОРОНА в момент передачи явно определила ее статус как конфиденциальной. За разглашение конфиденциальной информации без согласия другой СТОРОНЫ, СТОРОНЫ несут ответственность согласно действующему законодательству (ст.139 ГК РФ ст. 183 УК РФ).
- 10.2. Конфиденциальная информация может предоставляться третьим лицам без наступления

Договор № 22439 от «22» мая 2024 г.

ответственности за ее разглашение:

- 10.2.1. По запросу компетентных государственных органов, в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 10.2.2. С письменного разрешения второй СТОРОНЫ.

11. ФОРС-МАЖОР

- 11.1. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, таких как наводнение, пожар, землетрясение, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, изменения законодательства, повлекших за собой невозможность выполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по настоящему Договору.
- 11.2. СТОРОНА, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 10 (десяти) рабочих дней известить об этом другую СТОРОНУ, представив независимое подтверждение наличия таких обстоятельств, изданное компетентным государственным или административным органом.

12. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

- 12.1. Стороны соглашаются о том, что с даты подписания настоящего Договора все права на воспроизведение, распространение, а также модификацию настроек ПП, в том числе перевод ПП на другой язык (языки), принадлежат ИСПОЛНИТЕЛЮ без ограничения сроков и территории.
- 12.2. ЗАКАЗЧИК не должен пытаться осуществлять действия, которые могли бы нарушить или сделать недействительными указанные права ИСПОЛНИТЕЛЯ в отношении интеллектуальной собственности на настройкам ПП.
- 12.3. Начиная с даты подписания Договора, ЗАКАЗЧИК получает все права на использование настроек ПП, выполненных в период действия настоящего Договора, на территориях ЗАКАЗЧИКА, его филиалов и дочерних организаций.
- 12.4. По окончании срока действия Договора, ЗАКАЗЧИК получает также все права по изменению настроек ПП, выполненных в период действия настоящего Договора ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 12.5. Все права на воспроизведение, распространение и модификацию настроек ПП, измененных ЗАКАЗЧИКОМ после окончания срока действия настоящего Договора, принадлежат ЗАКАЗЧИКУ без ограничения сроков и территории.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 13.1. При формировании требований к адаптации (доработке) конфигураций ПП, все особенности реализации настроек (доработок), существенные для ЗАКАЗЧИКА, должны быть в явной форме отражены в требованиях. Если явно не оговорены какие-либо требования ЗАКАЗЧИКА к реализуемому документу, отчету и т.п. (в том числе экранным формам, алгоритмам, выходным формам), то форма их реализации остается на усмотрение ИСПОЛНИТЕЛЯ. В случае, если выбранная ИСПОЛНИТЕЛЕМ форма реализации не устроит ЗАКАЗЧИКА и он потребует ее изменения, то работы по внесению изменений оформляются и оплачиваются отдельно.
- 13.2. Если невыполнение ЗАКАЗЧИКОМ своих обязательств на проекте приводит к приостановке или снижению темпов выполнения работ, то связанное с этим нарушение сроков внедрения, зафиксированных в План-графике работ (Приложении №2 к настоящему Договору), нарушением обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ не является. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ формирует и направляет на e-mail Руководителю проекта со стороны ЗАКАЗЧИКА документ «Протокол нарушения сроков реализации проекта», содержащий информацию о просроченной задаче, ответственном и сроках просрочки.
- 13.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право привлекать, по согласованию с Заказчиком, на условиях субподряда фирмы, специализирующиеся на работах по настройке программных продуктов. При этом ответственность за результаты этих работ остается на ИСПОЛНИТЕЛЕ.
- 13.4. В период действия Договора не допускается внесение изменений в конфигурацию и программный код разрабатываемого ПП ЗАКАЗЧИКОМ или третьей стороной, кроме случаев, когда такие действия заранее оговорены с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 13.5. ЗАКАЗЧИК уведомлен, что если в комплект поставки ПП входит бесплатная подписка на

Договор № 22 439 от 22 сентября 2024 г.

диск ИТС, то по истечении срока бесплатной подписки проведение любых работ ИСПОЛНИТЕЛЯ по сопровождению баз данных на платформе «1С:Предприятие» возможно только после оформления ЗАКАЗЧИКОМ платной подписки на ИТС (Информационное письмо фирмы 1С № 1433 от 26.03.2002 г.).

13.6. ЗАКАЗЧИК разрешает ИСПОЛНИТЕЛЮ разместить на информационных ресурсах фирмы 1С краткую отчетную информацию по проекту (проводимым работам) в рамках настоящего договора, а именно: наименование организации ЗАКАЗЧИКА, перечень основных видов деятельности, используемое программное обеспечение фирмы 1С, количество автоматизируемых рабочих мест, перечень используемых функциональных блоков, краткое описание проведенных доработок типовой конфигурации.

13.7. ЗАКАЗЧИК не должен осуществлять действия, направленные на привлечение специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ к работе у ЗАКАЗЧИКА с переходом к ним на работу, как штатным сотрудником, так и совместителем. В противном случае ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор. При этом ЗАКАЗЧИК обязан оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически выполненные работы.

13.8. Допускается подписание Актов сдачи-приемки работ и утверждение документов, предусмотренных настоящим Договором, «Уставом проекта» и «Планом управления проектом», посредством направления обеими СТОРОНАМИ скан-копии подписанного документа по e-mail с обязательным последующим фактическим подписанием и проставлением оттисков печатей на оригинале.

13.9. Приложения к настоящему Договору:

13.9.1. Приложение №1 «Техническое задание»

13.9.2. Приложение №2 «План-график и стоимость работ»

13.10. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих СТОРОН.

13.11. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, причем оба экземпляра имеют одинаковую силу.

14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «ВЦ 1С-Рарус Самара»

Место нахождения и почтовый адрес:

443058, г. Самара, ул. Физкультурная, д. 90,
корпус 1, этаж 4, офис 1-420

ИНН/КПП 6312039068/631801001

р/с 40702810954400101553

Поволжский банк ПАО «Сбербанк» г. Самара

к/с 30101810200000000607, БИК 043601607

ОКПО 51892425, ОГРН 1026300771276

ЗАКАЗЧИК

АО «ССК»

Место нахождения и почтовый адрес:

443079, г.о. Самара, ул. Гагарина, 22;

Тел./факс 3426001

ИНН/КПП 6367047389/785150001

р/с 40702810154020102020

Поволжский банк ПАО «Сбербанк» г. Самара,

к/с 30101810200000000607, БИК 043601607,

ОКПО 76794497, ОГРН 1056367019136

Генеральный директор

М.П.



А.Н. Мартынов /

Генеральный директор

М.П.



В.С. Мухаметшин /

Приложение №1 к Договору № 22439 от «22» март 2024 г.

Приложение №1 к Договору № 22439 от «22» март 2024 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по разработке и внедрению системы бухгалтерского и налогового учета на основе конфигурации «1С:Управление холдингом» ред.3.1

1. Выполняемые работы по разработке и внедрению системы бухгалтерского и налогового учета на основе конфигурации «1С:Управление холдингом» ред.3.1 (далее - 1С:УХ) включают следующие этапы:

- 1.1. Подготовка проектной документации.
- 1.2. Разработка.
- 1.3. Тестовая эксплуатация.
- 1.4. Проектирование и выполнение доработок по результатам тестовой эксплуатации.
- 1.5. Подготовка к вводу в эксплуатацию.
- 1.6. Ввод в эксплуатацию.

2. Место оказания услуги: г. Самара ул. Гагарина 22

3. Плановые сроки оказания услуг: с 01.05.2024 г. по 31.03.2025 г.

4. Процесс разработки будет проводиться по классической проектной технологии (Waterfall).

В качестве проектной документации используется Устав проекта и План управления проектом.

5. Обоснование разработки и внедрения системы бухгалтерского и налогового учета на основе конфигурации 1С:УХ

При разработке и внедрении системы бухгалтерского и налогового учета на основе 1С:УХ, Заказчик преследует следующие цели:

- Устранить риски связанные со снятием 1С:УПП с поддержки разработчиком, фирмой 1С.
- Снизить издержки на сопровождение информационной системы регламентированного учета за счет перехода на более современный программный продукт с минимальными доработками.
- Обеспечить возможность использования регулярных обновлений функционала системы в соответствии с изменениями законодательства.
- Снизить трудоемкость ведения первичного учета и подготовки регламентированной отчетности.

6. Описание выполняемых работ в разрезе этапов приведено ниже. Все работы выполняются согласно «Реестру требований» (Приложение №1 к настоящему «Техническому заданию») и «Спецификациям требований» (Приложения №2 - №21 к настоящему «Техническому заданию»), с учетом ограничений, описанных в разделе 7.

№	Этап	Результат	Критерии приемки
1.	Подготовка проектной документации		
1.1.	Подготовка проектной документации	Устав проекта	Документ содержит: - Предпосылки проекта; - Цели проекта; - Задачи проекта; - Границы проекта; - Ограничения и допущения проекта; - Ключевые контрольные события проекта. Под задачами проекта понимается верхнеуровневое

			<p>содержание работ для достижения целей проекта.</p> <p>Документ на усмотрение Исполнителя может содержать дополнительные разделы и приложения.</p>
		План управления проектом	<p>Документ описывает процедуры управления проектом и содержит разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - План управления содержанием проекта; - План управления расписанием; - План управления стоимостью; - План управления качеством; - План управления человеческими ресурсами; - План управления коммуникациями; - План управления рисками; - План управления интеграцией.
		План-график проекта	<p>Документ описывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номер по порядку содержания работ; - задачи / вехи (содержание работ); - ориентировочную стоимость; - ориентировочную длительность; - задачи-предшественники; - результаты работ; - критерии приемки работ. <p>Декомпозиция содержания работ остается на усмотрение Исполнителя.</p>
2.	Разработка		
2.1.	Доработка типового функционала программного продукта по спецификациям требований	Адаптированная конфигурация 1С:УХ	<p>Исполнитель предоставил:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптированную конфигурацию информационной системы. 2. Записи о проверке условий приемки в соответствии с документами "Спецификация требований" или описанием ошибок (инцидентов, примером нарушений ранее зафиксированных требований). <p>Ограничения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка производится согласно предоставленным СТ, содержащим требования, не относящиеся к средствам интеграции и миграции данных.
2.2.	Разработка средств интеграции	Адаптированная конфигурация 1С:УХ	<p>Исполнитель предоставил:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптированную конфигурацию информационной системы. 2. Записи о проверке условий приемки в соответствии с документами "Спецификация требований" или описанием ошибок (инцидентов, примером нарушений ранее зафиксированных требований). <p>Ограничения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка производится согласно предоставленным СТ, содержащим требования, относящиеся к средствам интеграции.
3.	Подготовка базы тестовой эксплуатации		
3.1.	Проектирование средств миграции данных	СТ на миграцию данных	<p>Документ описывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и формат переносимых данных; - источники данных; - правила подготовки данных; - способы проверки данных; - процедуру сдачу-приемки. <p>Ограничения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. СТ разрабатывается в пределах требований документа СТ_МИГ_1 "Концепция миграции данных".

		Набор шаблонов формата Excel	Шаблоны подготовлены для каждого объекта миграции, описанного в СТ.
3.2.	Разработка средства миграции данных	Обработка выгрузки из 1С:УПП в соответствии с СТ на миграцию данных	Исполнитель предоставил: 1. Обработка выгрузки из 1С:УПП в соответствии с разработанной СТ на миграцию данных.. 2. Записи о проверке условий приемки в соответствие с документами "Спецификация требований" или описанием ошибок (инцидентов, примером нарушений ранее зафиксированных требований).
3.3.	Планирование тестовой эксплуатации	Программа и методика испытаний (ПМИ) на тестовую эксплуатацию	Документ описывает: - объект испытаний (в т.ч. требования к начальным настройкам и заполнению тестовой базы); - цель испытаний; - объем испытаний; - условия и порядок проведения испытаний; - отчетность. Ограничения: 1. Объем испытаний определяется перечнем актуальных требований из Реестра требований; 2. Используется типовая модель разделения прав доступа.
3.4.	Развертывание, настройка и заполнение базы тестовой эксплуатации	Протокол миграции и настройки данных	Документ содержит: - наименование данных - наименование источника - наименование приемника - отметку о готовности данных к проверке. Заказчик понимает и соглашается, что полнота и точность данных в информационной системе зависит от качества вносимых данных и находится в зоне ответственности Заказчика. Ограничения: 1. Подготовка серверной инфраструктуры, подключение рабочих мест пользователей выполняется Заказчиком. 2. Выгрузка данных из существующей базы заказчика выполняется на согласованную дату. 3. При появлении необходимости повторной выгрузки-загрузки данных, связанной с качеством исходных данных, оформляется ЗНП на дополнительные работы.
4.	Тестовая эксплуатация		
4.1.	Тестовая эксплуатация согласно ПМИ на тестовую эксплуатацию	Журнал тестовой эксплуатации	Документ содержит описание выявленных ошибок и результатов их устранения. Отсутствуют ошибки функционала, модифицированного относительно типового решения, препятствующих эксплуатации системы.
		Реестр требований с отметками о соответствии системы требованиям	Обновленный Реестр требований, в котором по каждому актуальному функциональному требованию указан результат испытаний: соответствует, предложено исключить, предложено изменить. В реестр включены предлагаемые дополнительные требования в статусе "К согласованию".
4.2.	Оценка и согласование изменений и дополнений к Реестру требований	Актуализированный реестр требований, актуализированный план-график проекта	Представлен Реестр требований в котором все согласованные изменения и дополнения отмечены как актуальные. Представлен обновленный План-график проекта, согласованный обеими сторонами. Ограничения: 1. Если планируемый объем работ по проектированию и разработке дополнительных требований превышает запланированный бюджет этапа 5, стороны согласуют использование части проектного буфера.
5.	Проектирование и выполнение доработок по результатам тестовой эксплуатации		

Приложение №1 к Договору № 22439 от «22» сентября 2024 г.

5.1.	Разработка спецификаций требований	СТ на доработки	СТ содержат: - изменения в выбранных типовых решениях; - новую функциональность в соответствии с требованиями; - процедуру сдачи-приемки.
5.2.	Разработка по СТ, тестирование	Адаптированная конфигурация 1С:УХ	Исполнитель предоставил: 1. Адаптированную конфигурацию информационной системы. 2. Записи о проверке условий приемки в соответствии с документами "Спецификация требований" или описанием ошибок (инцидентов, примером нарушений ранее зафиксированных требований).
6.	Подготовка к вводу в эксплуатацию		
6.1.	Разработка руководства пользователя на нетиповой функционал	Руководство пользователя в формате текстового документа	Руководство описывает порядок действий для отражения операций, связанных с использованием нетипового функционала. Ограничения: В качестве руководства по работе типового функционала 1С:УХ используются материалы 1С:ИТС.
6.2.	Планирование и проведение обучающих онлайн-семинаров	Программа обучающих семинаров по ролям	Документ определяет темы, роли, длительность обучения.
		Протоколы обучающих семинаров	Представлен документ по каждой группе пользователей, содержащий: - состав сотрудников, участвующих в семинаре; - описание хода проведения обучения; - перечень дополнительных вопросов, разобранных на обучении.
7.	Ввод в эксплуатацию		
7.1.	Развертывание и наполнение базы	Протокол миграции и настройки данных	Документ содержит: - наименование данных; - наименование источника; - наименование приемника; - отметку о готовности данных к проверке. Заказчик понимает и соглашается, что полнота и точность данных в информационной системе зависит от качества вносимых данных и находится в зоне ответственности Заказчика. Ограничения: 1. Подготовка серверной инфраструктуры, подключение рабочих мест пользователей выполняется Заказчиком. 2. При появлении необходимости повторной выгрузки-загрузки данных, связанной с качеством исходных данных, оформляется ЗНИ на дополнительные работы.
		Протокол готовности к эксплуатации	Документ фиксирует соответствие ИС критериям готовности к эксплуатации в соответствии с ПМИ
7.2.	Опытно-промышленная эксплуатация	Журнал опытно-промышленной эксплуатации	Выполнены условия: 1. Завершен период опытно-промышленной эксплуатации. 2. Исполнитель предоставил журнал опытно-промышленной эксплуатации с описанием выполненных работ, сведениям об ошибках и результатом их устранения. 3. Отсутствуют ошибки функционала, адаптированного относительно типового решения, препятствующих эксплуатации системы. Ограничения: 1. Срок опытно-промышленной эксплуатации 2 календарных месяца. 2. При необходимости изменения срока ОПЭ оформляется ЗНИ.

Приложение №1 к Договору № 12439 от «12» сентября 2024 г.

8.	Проектный буфер		
8.1.	Проектный буфер на работы, выполняемые по Запросам на изменение (ЗНИ)	Результаты работ явным образом указываются в ЗНИ	Критерии приемки работ явным образом указываются в ЗНИ

7. Общие условия и ограничения.

- Вся необходимая аппаратная и программная инфраструктура, включая серверы, рабочие места, сетевое оборудование, операционные системы, СУБД и т.д. а также лицензии на ПО 1С обеспечивается Заказчиком;
- Развертывание, настройка и администрирование аппаратной и программной инфраструктуры выполняется Заказчиком;
- Исполнитель не выполняет работ по нормализации данных, полнота и точность данных в информационной системе зависит от качества вносимых данных и находится в зоне ответственности Заказчика.
- Изменение требований, включенных в Реестр требований, а также включение в Реестр новых требований может производиться при согласовании Запросов на изменение (ЗНИ) в пределах включенного в бюджет проекта Проектного буфера;
- Работы производятся преимущественно удаленно на территории и компьютерах Исполнителя, за исключением случаев, когда отдельные действия могут быть осуществлены только на территории Заказчика.
- Заказчик обеспечивает своих сотрудников техническими и программными средствами для проведения встреч в онлайн формате
- Заказчик обеспечивает участие ответственных лиц со своей стороны в оговоренном объеме времени;
- Согласование проектной документации проводится не более чем за три итерации. При необходимости большего количества итераций Заказчик и Исполнитель обсуждают причины и влияние большего числа итераций на сроки и стоимость исполнения проекта;
- Совокупный срок согласования основных выходных документов не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней;
- Исполнитель не несет гарантийных обязательств за работы, выполненные сторонними подрядчиками и подразделениями Заказчика.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ООО «ВЦ 1С-Рарус Самара»
Генеральный директор

М.П.



/А.Н. Мартынов /

ЗАКАЗЧИК
АО «ССК»
Генеральный директор

М.П.



/В.С. Мухаметшин /

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 82439 от 22 «02» март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/НТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
УП-001	Учетная политика и общие настройки	Начальная настройка	Необходимо ввести вручную организацию АО "ССК", заполнить контактную информацию и настройки учета по данной организации.	НТ	Да	Актуально	
НСИ-001	Основные НСИ	Начальная настройка	Необходимо заполнить вручную справочник видов номенклатуры, настроить параметры учета.	НТ	Да	Актуально	
НСИ-002	Основные НСИ	Конвертация данных	Требуется загрузить из 1С:УПП справочник складов (мест хранения)	НТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
НСИ-003	Основные НСИ	Конвертация данных	Требуется загрузить из 1С:УПП справочник номенклатуры с сопутствующими данными (единицы измерения)	НТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
НСИ-004	Основные НСИ	Конвертация данных	Требуется загрузить справочники контрагентов и договоров, включая сопутствующие (банковские счета, контактные лица и т.д.) из 1С:УПП.	НТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
НСИ-005	Основные НСИ	Конвертация данных	Необходимо исключить из начальной загрузки НСИ контрагентов-физлиц	НТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
НСИ-006	Основные НСИ	Ведение номенклатуры	Необходимо обеспечить ограничение доступа к корректировке номенклатуры (МТО - ТМЦ, бухгалтерия - услуги)	НТ	Да	Актуально	
НСИ-007	Основные НСИ	Интеграция	Необходимо обеспечить загрузки из ИС ЦОП контрагентов и договоров (только новых, т.е. отсутствующих в системе)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ИНТ_1
НСИ-008	Основные НСИ	Ведение контрагентов и договоров	Требуется ведение в справочнике контрагентов головных организаций и связанных с ними филиалов (особообделенных подразделений)	ФТ	Да	Актуально	
НСИ-009	Основные НСИ	Конвертация данных	Требуется учесть филиальные структуры при начальной загрузке справочника	НТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
НСИ-010	Основные НСИ	Конвертация данных	Требуется сохранять историю изменения реквизитов контрагента	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-001	Рег. учет - банк, касса	Интеграция	Необходимо обеспечить выгрузку в ЦОП данных об оплатах по договорам, относящимся к техническому присоединению	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ИНТ_1
ОУ-001	Планирование и оперативный учет	Обеспечение потребностей в ТМЦ	Необходимо формировать заявки на закупку ТМЦ ("внутренний заказ" в терминологии УПП) в разрезе подразделений, номенклатуры, периодов (квартал)	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22439 от «29» август 2024 г. "Регистр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес-процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ОУ-002	Планирование и оперативный учет	Обеспечение потребностей в ТМЦ	Необходимо иметь возможность вводить корректировки к утвержденным ранее заявкам на закупку	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ОУ-003	Планирование и оперативный учет	Проведение закупочных процедур	Необходимо реализовать процессы формирования программы закупок, проведения закупочных процедур, интеграции с ЕИС (детализация требований выходит за рамки обеспечения)	ФТ	Да	Отменено	
ОУ-004	Планирование и оперативный учет	Проведение закупочных процедур	Необходимо обеспечить возможность деления ТМЦ планируемых к закупке на лоты (группы номенклатуры)	ФТ	Да	Актуально	
ОУ-005	Планирование и оперативный учет	Проведение закупочных процедур	Требуется оформление договоров с поставщиками по результатам проведения закупочных процедур	ФТ	Да	Актуально	
ОУ-006	Планирование и оперативный учет	Выполнение закупок	Требуется формировать заказы поставщикам с учетом следующих данных: - необеспеченные потребности - договоры с поставщиками При заказе поставщику должен указываться один из центральных складов (ближайший к подразделению-потребителю)	ФТ	Да	Актуально	
ОУ-007	Планирование и оперативный учет	Выполнение закупок	Требуется обеспечить возможность резервирования ТМЦ в разрезе складов и заявок на обеспечение	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	ОУ_1
ОУ-008	Планирование и оперативный учет	Оприходование приобретенных ТМЦ на склад	Необходимо обеспечить возможность "блокировать" документ поступления в случае обнаружения отклонений (пересорт, некачества)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ОУ-009	Планирование и оперативный учет	Оприходование приобретенных ТМЦ на склад	Необходимо обеспечить возможность корректировать резервы (передавать зарезервированные ТМЦ в резерв другого подразделения, передавать из резерва в свободный остаток и наоборот)	ФТ	Да	Актуально	
ОУ-010	Планирование и оперативный учет	Обеспечение потребностей в ТМЦ	Требуется обеспечить возможность обеспечения потребностей путем резервирования свободного остатка ТМЦ на складе	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ОУ-011	Планирование и оперативный учет	Складские перемещения	Требуется указание в документах списания ТМЦ (в т.ч. перемещения) ссылки на документ резерва, а также возможность подбора в таких документах доступных остатков с учетом резерва	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ОУ-012	Планирование и оперативный учет	Списание материалов со склада		ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22439 от 22 сентября 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ОУ-013	Планирование и оперативный учет	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Необходимо обеспечить оперативный учет материалов в эксплуатации в разрезе МОЛ в течение установленного срока использования. В качестве МОЛ используются руководители подразделений.	ФТ	Да	Актуально	
ОУ-014	Планирование и оперативный учет	Конвертация данных	Требуется загрузить остатки по разделу оперативного учета и планирования: на дату ввода в эксплуатацию: - остатки на складах, с учетом резервов - материалы э эксплуатации - не обеспеченные (частично обеспеченные) заявки подразделений на ТМЦ - не выполненные (частично выполненные) заказы поставщикам	ИТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
МЗ-001	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Требуется формирование передачи материалов в эксплуатацию, с одновременным списанием стоимости материала по Бу	ФТ	Да	Актуально	
УИТ-001	Учет оборудования	Конвертация данных	Необходимо загрузить из 1С:УПП актуальные справочники местоположений, объектов ИТ, СКЗИ	ИТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
УИТ-002	Учет оборудования	Конвертация данных	Необходимо загрузить из 1С:УПП актуальные данные о текущем нахождении объектов (местоположение, МОЛ, подразделение)	ИТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
УИТ-003	Учет оборудования	Конвертация данных	Необходимо загрузить из 1С:УПП актуальные данные журналов СКЗИ и пломб оборудования	ИТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
УИТ-004	Учет оборудования	НСИ УИТ	Необходимо обеспечить возможность индивидуального учета номенклатуры (входящей в группу объектов ИТ) в разрезе уникальных учетных номеров, которые могут быть закодированы в виде ШК	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-005	Учет оборудования	НСИ УИТ	Необходимо вести справочник местоположений (адресов), в которых могут находиться объекты ИТ.	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-006	Учет оборудования	Поступление оборудования	Необходимо обеспечить возможность оприходования оборудования по данным документа поступления номенклатуры, с автоматической генерацией уникальных учетных номеров	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-007	Учет оборудования	Поступление оборудования	Необходимо обеспечить возможность печати этикеток с штрихкодацией по отдельному учетному номеру или по списку приходящих единиц оборудования	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № д4439 от «22» март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал IS:UX	Статус требования	Номер СТ
УИТ-008	Учет оборудования УИТ	Перемещение оборудования	Необходима возможность регистрации в системе служебных записок на выдачу объектов ИТ со склада, с выводом печатной формы служебной записки	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-009	Учет оборудования УИТ	Перемещение оборудования	Необходимо обеспечить автоматическое получение списка объектов, находящихся по данным учета по указанным местоположению и МОЛ.	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-010	Учет оборудования УИТ	Перемещение оборудования	Необходимо обеспечить подбор перемещаемых объектов путем сканирования ШК, содержащих учетные номера объектов оборудования	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-011	Учет оборудования УИТ	Инвентаризация оборудования	Необходимо обеспечить получение списка объектов, находящихся по данным учета по указанным местоположению и МОЛ.	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-012	Учет оборудования УИТ	Инвентаризация оборудования	Необходимо обеспечить возможность простановки отметки о наличии объекта путем сканирования ШК	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-013	Учет оборудования УИТ	Учет СКЗИ	Необходима возможность ведения справочника средств криптозащиты-информации (сертификатов и аппаратных токенов), а также вести журнал их выдачи, установки и изъятия.	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	УИТ_2
УИТ-014	Учет оборудования УИТ	Начальная настройка	Необходимо настроить подключение принтера штрих-кодов и сканеров ШК.	ИТ	Да	Актуально	
УИТ-015	Учет оборудования УИТ	Журнал учета пломб	Необходима возможность ведения журнала установки и нарушения пломб на объектах оборудования УИТ (включая идентификатор пломбы, объект, ответственный, дата установки и нарушения пломбы), а также вывода печатной формы журнала.	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_2
УИТ-016	Учет оборудования УИТ	Инвентаризация оборудования	Необходимо обеспечить учет состояния объектов оборудования УИТ в разрезах: - дата / время изменения; - документ изменения; - объект УИТ; - состояние (в эксплуатации, списано, утилизировано); - местоположение; - ответственный (МОЛ) - подразделение.	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22439 от 22 мая 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес-процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
УИТ-017	Учет оборудования УИТ	Инвентаризация оборудования	Необходимо обеспечить возможность получения отчетной формы по текущему состоянию и истории изменения состояния объектов УИТ, в разрезах, соответствующих описанным в требованиях УИТ-016	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-018	Учет оборудования УИТ	Инвентаризация оборудования	Необходимо обеспечить возможность получения отчетной формы по результатам проведенных инвентаризаций за заданный период	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_1
УИТ-020	Учет оборудования УИТ	Учет СКЗИ	Необходимо обеспечить возможность ведения справочника видов информационных объектов и справочника информационных объектов (экземпляров)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_2
МЗ-002	Рег. учет - материальные запасы	Оприходование приобретенных ТМЦ на склад	Требуется учитывать поступившие материальные запасы на субсчета счета 10 (материалы), в зависимости от конкретного вида номенклатуры	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-003	Рег. учет - материальные запасы	Оприходование приобретенных ТМЦ на склад	Требуется учитывать материальные запасы, поступившие безвозмездно	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-004	Рег. учет - материальные запасы	Прочее	Требуется учитывать материальные запасы, поступившие после демонтажа объектов ОС	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-005	Рег. учет - материальные запасы	Складские перемещения	Требуется формирование перемещений материальных запасов между складами	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-006	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Требуется формирование перемещений материалов в эксплуатации между сотрудниками / подразделениями	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-007	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Требуется формирование списания материалов из эксплуатации	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-008	Рег. учет - материальные запасы	Комплектация / разуконплектация ТМЦ	Требуется формирование комплектаций / разуконплектаций номенклатуры.	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-009	Рег. учет - материальные запасы	Оприходование приобретенных ТМЦ на склад	Требуется оформление поступления на склад приобретаемых как непосредственно у сторонних организаций так и через подотчетников (по авансовым отчетам)	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-010	Рег. учет - материальные запасы	Списание материалов со склада	Требуется формирование списания топлива (ГСМ) на основании путевых листов	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 24439 от 22.04.2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
M3-011	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Требуется учитывать топливные карты, как материалы в эксплуатации	ФТ	Да	Актуально	
M3-012	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в безвозмездном пользовании	Требуется учитывать материалы, переданные в безвозмездное пользование сторонней организации	ФТ	Да	Актуально	
M3-013	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов, переданных в переработку	Требуется сформировать передачу материалов стороннему переработчику	ФТ	Да	Актуально	
M3-014	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов, переданных в переработку	Требуется сформировать поступление продукции от стороннего переработчика	ФТ	Да	Актуально	
M3-015	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов, переданных в переработку	Требуется оформить услуги переработчика	ФТ	Да	Актуально	
M3-016	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов, переданных в переработку	Требуется сформировать возврат остатков материалов от переработчика	ФТ	Да	Актуально	
M3-017	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Требуется ведение справочника мест (адресов) установки приборов учета	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	M3_1
M3-018	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Требуется учитывать ПУ в МКД на счете 10.12	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	M3_1
M3-019	Рег. учет - материальные запасы	Инвентаризация на складах	Требуется формировать документ Инвентаризация с заполнением учетными остатками на складе на текущую дату	ФТ	Да	Актуально	
M3-020	Рег. учет - материальные запасы	Прочее	Требуется формировать приходование ТМЦ по результатам инвентаризации	ФТ	Да	Актуально	
M3-021	Рег. учет - материальные запасы	Списание материалов со склада	Требуется формировать списание ТМЦ по результатам инвентаризации	ФТ	Да	Актуально	
M3-022	Рег. учет - материальные запасы	Реализация ТМЦ	Требуется оформить операции реализации ТМЦ (в т.ч. металлолом, материалы полученные от демонтажа объектов ОС и т.д.)	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22430 от 22, март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ДДС-002	Рег. учет - банк, касса	Учет денежных документов	Требуется учитывать поступление и выдачу денежных документов	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-003	Рег. учет - банк, касса	Учет денежных документов	Требуется формировать списание денежных документов	ФТ	Да	Актуально	
ПЛ-001	Рег. учет - авансовые отчеты	Учет взаиморасчетов с подотчетными лицами	Требуется учитывать авансовые отчеты сотрудников, и возврат неисрасходованных денег	ФТ	Да	Актуально	
ПЛ-002	Рег. учет - авансовые отчеты	Учет взаиморасчетов с подотчетными лицами	Требуется учитывать авансовые отчеты сотрудников, включающие списание денежных документов, приобретение ТМЦ и услуг, командировочные и иные расходы	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-004	Рег. учет - банк, касса	Наличные расчеты (касса)	Требуется оформлять поступление и выдачу наличных ДС через кассу	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-005	Рег. учет - банк, касса	Интеграция	Требуется интеграция с онлайн-кассой	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-006	Рег. учет - банк, касса	Безналичные расчеты (банк)	Требуется оформлять поступление и списание безналичных ДС по расчетным счетам	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-007	Рег. учет - банк, касса	Интеграция	Требуется загрузка фактических движений безналичных ДС из систем клиент-банк, с контролем повторной загрузки одних и тех же документов	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-008	Рег. учет - банк, касса	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется формировать поступление на р/с по платежным картам по договору эквайринга с использованием счета 76.06	ФТ	Да	Актуально	
ДДС-009	Рег. учет - банк, касса	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется обеспечить возможность приема оплаты банковскими картами через эквайринговый терминал	ФТ	Да	Актуально	
РК-001	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Ведение контрагентов и договоров	Требуется классификация договоров по видам - бездоговорное потребление, техническое присоединение, услуги по счетчикам	ФТ	Да	Актуально	РК_1
РК-002	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется возможность настройки используемых счетов взаиморасчетов с покупателями (субсчета 62, 76) раздельно для авансов и задолженности	ФТ	Да	Актуально	
РК-003	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется отражать задолженность покупателей с настраиваемой детализацией (по договорам, по заказам, по документам реализации)	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 24430 от 22, март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
РК-004	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется формировать корректировки реализации, проведенных ранее (при согласовании сторонами изменения стоимости услуг)	ФТ	Да	Актуально	
РК-005	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется возможность оформления заказов покупателей, с последующим оформлением реализации	ФТ	Да	Актуально	
РК-006	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется возможность оформления корректировок долга покупателей для исправления аналитик учета задолженностей (контрагент, договор, заказ), в т.ч. взаимозачетов	ФТ	Да	Актуально	
РК-007	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Рег. учет - расчеты с поставщиками	Требуется возможность настройки используемых счетов взаиморасчетов с поставщиками (субсчета 60, 76) разделен для авансов и задолженности	ФТ	Да	Актуально	
РК-008	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Рег. учет - расчеты с поставщиками	Требуется отражать задолженность перед поставщиками с настраиваемой детализацией (по договорам, по заказам)	ФТ	Да	Актуально	
РК-009	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Рег. учет - расчеты с поставщиками	Требуется формировать корректировки поступлений, проведенных ранее (при согласовании сторонами изменения стоимости услуг)	ФТ	Да	Актуально	
РК-010	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Рег. учет - расчеты с поставщиками	Требуется возможность оформления корректировок долга перед поставщиками для исправления аналитик учета задолженностей (контрагент, договор, заказ), в т.ч. взаимозачетов	ФТ	Да	Актуально	
РК-011	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется возможность оформления оплат (в т.ч. авансов) за третьих лиц	ФТ	Да	Актуально	
РК-012	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Конвертация данных	Требуется загрузка начальных данных по состоянию взаиморасчетов с контрагентами	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
УСЛ-001	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Формирование счетов за регулярные услуги	Требуется регулярное (ежемесячное) формирование счетов на оплату юрлицам и физлицам	ФТ	Да	Актуально	
УСЛ-002	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Формирование счетов за регулярные услуги	Требуется возможность формировать счета на оплату автоматически по данным договора и информации о фактическом потреблении	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	УСЛ_2
УСЛ-003	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Формирование актов за регулярные услуги	Требуется формирование актов выполненных работ за услуги	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 24/39 от 22 » март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/НТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
УСЛ-004	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Формирование актов за регулярные услуги	Требуется возможность формировать акты на услуги автоматически на основании ранее сформированных заказов (счетов)	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	УСЛ_2
УСЛ-005	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Формирование актов за регулярные услуги	Требуется формирование печатных форм актов выполненных работ и УПД	ФТ	Да	Актуально	
УСЛ-006	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Формирование актов за регулярные услуги	Требуется возможность прикрепления файлов (сканов с подписью) к электронным документам	ФТ	Да	Актуально	
УСЛ-007	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Оказание прочих услуг	Требуется формировать счета и акты на нерегулярные (разовые) услуги, в т.ч. техприсоединение, бездоговорное потребление и т.д.	ФТ	Да	Актуально	
УСЛ-008	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Интеграция	Требуется загрузка актов выполненных работ по техприсоединению из ИС ЦОП	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	УСЛ_1
УСЛ-009	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Оказание прочих услуг	Требуется формировать заказы на оказание услуг без заключения договора	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
УСЛ-010	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Оказание прочих услуг	Требуется формировать реализацию по оказанию услуг без заключения договора на основании заказа	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
УСЛ-011	Оказание услуг юрлицам и физлицам	Оказание прочих услуг	Требуется формировать корректировку реализации по согласованию сторон по оказанию услуг без заключения договора	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
ОС-001	Рег. учет - ОС, земельные участки	Конвертация данных	Требуется перенос из действующей базы УПД справочника основных средств, параметров и настроек амортизации, сумм остаточной стоимости и накопленной амортизации по объектам ОС	НТ	Нет (доработка)	Актуально	МИГ_1
ОС-002	Рег. учет - ОС, земельные участки	Начальная настройка	Требуется ведение специфической аналитики объектов ОС и улучшений (виды ремонтов и т.д.) с учетом аналитик при формировании проводок	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
ОС-003	Рег. учет - ОС, земельные участки	Поступление основных средств	Требуется оформлять приобретение ОС (земельные участки, оборудование, объекты строительства) с оприходованием на соответствующие счета учета (07, 08.01, 08.03, 08.04 и т.д.)	ФТ	Да	Актуально	
ОС-004	Рег. учет - ОС, земельные участки	Поступление основных средств	Требуется оформлять поступление дополнительных расходов на приобретение оборудования (транспортные услуги, материалы и т.д.) на счете 07 по номенклатуре оборудования	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22439 от 22 » март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ОС-005	Рег. учет - ОС, земельные участки	Поступление основных средств	Требуется оформить безвозмездное поступление объектов ОС (корреспонденция с 98), с отражением единовременного дохода в БУ и НУ	ФТ	Да	Актуально	
ОС-006	Рег. учет - ОС, земельные участки	Формирование стоимости объектов ОС	Требуется формировать отражение затрат на строительство объектов ОС как подрядным, так и хозспособом (счет 08.03)	ФТ	Да	Актуально	
ОС-007	Рег. учет - ОС, земельные участки	Формирование стоимости объектов ОС	Требуется формировать отражение затрат на монтаж оборудования в составе стоимости ОС (счет 08.03)	ФТ	Да	Актуально	
ОС-008	Рег. учет - ОС, земельные участки	Интеграция	Требуется загрузка информации по объектам строительства из ИБ ЦОП	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	УСЛ_1
ОС-009	Рег. учет - ОС, земельные участки	Принятие ОС к учету	Требуется формировать принятие к учету (счет 01) объектов ОС по сформированной в результате монтажа или строительства стоимости	ФТ	Да	Актуально	
ОС-010	Рег. учет - ОС, земельные участки	Принятие ОС к учету	Требуется установка необходимых аналитик и правил начисления амортизации при принятии объектов ОС к учету	ФТ	Да	Актуально	
ОС-011	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Требуется раздельно рассчитывать амортизацию, согласно установленным для БУ и НУ правилам, а также изменить правила в течение срока эксплуатации	ФТ	Да	Актуально	
ОС-012	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Требуется возможность применения амортизационной премии в НУ	ФТ	Да	Актуально	
ОС-013	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Требуется возможность расчета амортизации нелинейным методом	ФТ	Да	Актуально	
ОС-014	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Требуется начислять амортизацию с 1-го числа месяца, следующего за месяцем признания ОС в БУ	ФТ	Да	Актуально	
ОС-015	Рег. учет - ОС, земельные участки	Выбытие ОС	Требуется формировать операции по продаже объектов основных средств	ФТ	Да	Актуально	
ОС-016	Рег. учет - ОС, земельные участки	Выбытие ОС	Требуется отражать убыток в НУ при продаже объектов ОС	ФТ	Да	Актуально	
ОС-017	Рег. учет - ОС, земельные участки	Выбытие ОС	Требуется формировать операции по списанию объектов основных средств	ФТ	Да	Актуально	
ОС-018	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет арендованных ОС	Требуется учитывать объекты ОС, принятые в аренду	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 01/130 от 02.01.2024 г. "Регистр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ОС-019	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется формировать отражение затрат на модернизацию (в т.ч. "существенные" ремонты)	ФТ	Да	Актуально	
ОС-020	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется отражать включение модернизаций в стоимость объекта ОС	ФТ	Да	Актуально	
ОС-021	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется отражать стоимость улучшений ОС в качестве отдельных объектов в составе ОС, с собственными правилами амортизации	ФТ	Да	Актуально	
ОС-022	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Требуется расс-йвывать амортизацию на объекты улучшений ОС	ФТ	Да	Актуально	
ОС-023	Рег. учет - ОС, земельные участки	Увеличение объектов основных средств	Требуется оформлять объединение нескольких объектов ОС в один (переход в список), с присвоением единых параметров амортизации	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_4
ОС-024	Рег. учет - ОС, земельные участки	Увеличение объектов основных средств	Требуется формировать печатные формы бухгалтерской справки и приказа об увеличении ОС	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_4
ОС-025	Рег. учет - ОС, земельные участки	Разукрупнение объекта основных средств	Требуется оформлять разделение объекта ОС на несколько (исходный объект сохраняется, из него выделяются один или более новых), с разделением остаточной стоимости и накопленной амортизации в указанной пропорции	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_5
ОС-026	Рег. учет - ОС, земельные участки	Разукрупнение объекта основных средств	Требуется формировать печатные формы бухгалтерской справки и приказа о разукрупнении ОС	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_5
ОС-027	Рег. учет - ОС, земельные участки	Передача ОС в аренду	Требуется оформлять операции, связанные с передачей объектов ОС в аренду	ФТ	Да	Актуально	
ОС-028	Рег. учет - ОС, земельные участки	Передача ОС в безвозмездное пользование	Требуется оформлять операции, связанные с передачей объектов ОС в безвозмездное пользование	ФТ	Да	Актуально	
ОС-029	Рег. учет - ОС, земельные участки	Инвентаризация оборудования	Требуется формировать документ Инвентаризация ОС в разрезе подразделений	ФТ	Да	Актуально	
ОС-030	Рег. учет - ОС, земельные участки	Инвентаризация оборудования	Требуется формировать списание ОС по результатам инвентаризации	ФТ	Да	Актуально	
ОС-031	Рег. учет - ОС, земельные участки	Инвентаризация оборудования	Требуется формировать принятие к учету ОС по результатам инвентаризации	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22439 от 06, март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/НТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
			Требуется формировать перемещение ОС по результатам инвентаризации	ФТ	Да	Актуально	
ОС-032	Рег. учет - ОС, земельные участки	Инвентаризация обследований	Требуется регистрировать объекты имущества, арендованные по договорам ППА	ФТ	Да	Актуально	
ОС-033	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется ежемесячно отражать признание арендных платежей в налоговом учете	ФТ	Да	Актуально	
ОС-034	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется отражать поступление предмета аренды в качестве ППА	ФТ	Да	Актуально	
ОС-035	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется оценивать обязательство по аренде как приведенную стоимость будущих арендных платежей путем дисконтирования их номинальных величин	ФТ	Да	Актуально	
ОС-036	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется ежемесячно отражать начисление процентных расходов	ФТ	Да	Актуально	
ОС-037	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется рассчитывать амортизацию ППА	ФТ	Да	Актуально	
ОС-038	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется отражать изменения условий аренды по договорам ППА	ФТ	Да	Актуально	
ОС-039	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется формировать операции по списанию ППА	ФТ	Да	Актуально	
ОС-040	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется формировать приобретение НМА	ФТ	Да	Актуально	
НМА-001	Рег. учет НМА, НИОКР	Учет НМА	Требуется формировать принятие к учету НМА с указанием правил амортизации	ФТ	Да	Актуально	
НМА-002	Рег. учет НМА, НИОКР	Учет НМА	Требуется формировать начисление амортизации НМА	ФТ	Да	Актуально	
НМА-003	Рег. учет НМА, НИОКР	Учет НМА	Требуется формировать изменение правил отражения амортизации НМА	ФТ	Да	Актуально	
НМА-004	Рег. учет НМА, НИОКР	Учет НМА	Требуется формировать отражение услуг сторонних организаций на затраты (счета 20, 26)	ФТ	Да	Актуально	
ЗТР-001	Рег. учет - затраты	Услуги сторонних организаций	Требуется нагрузка из внешнего файла данных по расходам на сотовую связь (в корреспонденции с 76.35)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ЗТР_1
ЗТР-002	Рег. учет - затраты	Услуги сторонних организаций	Требуется отражение затрат на аренду земельных участков (в частной или муниципальной собственности)	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 88439 от 22 » сентября 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ЗТР-004	Рег. учет - затраты	Услуги сторонних организаций	Требуется отражение затрат по услугам, получаемым по агентскому договору	ФТ	Да	Актуально	
ЗТР-005	Рег. учет - затраты	Интеграция	Требуется регулярная загрузка данных из 1С:ЗУП по затратам на оплату труда с соответствующей аналитикой (без детализации по физлицам)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ИНТ_1
ЗТР-006	Рег. учет - затраты	Учет расходов будущих периодов	Требуется формировать поступление РБП с отражением по соответствующим субсчетам 97, с настройкой правил распределения РБП в затраты	ФТ	Да	Актуально	
ЗТР-007	Рег. учет - затраты	Учет расходов будущих периодов	Требуется загрузка данных по РБП из внешнего файла (данные по страхованию автогражданской ответственности)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ЗТР_2
ЗТР-008	Рег. учет - затраты	Учет прочих расходов	Требуется оформлять расходы, возникающие при списаниях по решению суда (списание, пени, пошлины и т.д.)	ФТ	Да	Актуально	
ЗТР-009	Рег. учет - затраты	Учет прочих расходов	Требуется учитывать комиссию банка 1,8% при поступлении по платежным картам на счете 91.02	ФТ	Да	Актуально	
ЗТР-010	Рег. учет - затраты	Услуги сторонних организаций	Требуется учитывать затраты на з/з за вычетом на Потери з/з	ФТ	Да	Актуально	
ЗТР-011	Рег. учет - затраты	Услуги сторонних организаций	Требуется учитывать затраты на Потери з/з после признания ошибки поставщика, как корректировку поступления услуг	ФТ	Да	Актуально	
ЗТР-012	Рег. учет - затраты	Услуги сторонних организаций	Требуется учитывать затраты на Потери з/з, как расходы будущих периодов на счете 97.21, если оценка превышена по данным организации	ФТ	Да	Актуально	
ПРС-001	Рег. учет - расчеты с персоналом, НДФЛ, страховые взносы	Интеграция	Требуется закрывать из 1С:ЗУП начисления НДФЛ и страховых взносов	ФТ	Да	Актуально	
ПРС-002	Рег. учет - расчеты с персоналом, НДФЛ, страховые взносы	Расчеты с персоналом по оплате труда	Требуется формировать выплату заработной платы через банк или кассу	ФТ	Да	Актуально	
ПРС-004	Рег. учет - расчеты с персоналом, НДФЛ, страховые взносы	Расчеты с персоналом по прочим операциям	Требуется формировать договоры займа с сотрудниками	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 20439 от 07 сентября 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ПРС-005	Рег. учет - расчеты с персоналом, НДФЛ, страховые взносы	Расчеты с персоналом по прочим операциям	Требуется учитывать аренду транспортных средств и помещений у физических лиц	ФТ	Да	Актуально	
ПРС-006	Рег. учет - расчеты с персоналом, НДФЛ, страховые взносы	Интеграция	Требуется загрузка резервов отпусков из 1С:ЗУП	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-001	Рег. учет - налоги	Начисление транспортного налога	Требуется оформить регистрацию транспортных средств	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-002	Рег. учет - налоги	Начисление транспортного налога	Требуется оформить снятие с регистрационного учета транспортных средств	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-003	Рег. учет - налоги	Начисление транспортного налога	Требуется формирование авансовых платежей по транспортному налогу (ежеквартально)	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-004	Рег. учет - налоги	Начисление транспортного налога	Требуется формировать начисление транспортного налога и отражение в учете расходов по налогу	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-005	Рег. учет - налоги	Начисление земельного налога	Требуется оформить регистрацию земельных участков	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-006	Рег. учет - налоги	Начисление земельного налога	Требуется оформить снятие с регистрационного учета земельного участка	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-007	Рег. учет - налоги	Начисление земельного налога	Требуется формирование авансовых платежей по месту нахождения земельных участков	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-008	Рег. учет - налоги	Начисление земельного налога	Требуется формировать начисление земельного налога и отражение в учете расходов по налогу	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-009	Рег. учет - налоги	Начисление налога на имущество	Требуется в картотке основного средства указывать признак недвижимого имущества	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-010	Рег. учет - налоги	Начисление налога на имущество	Требуется зарегистрировать объекты с особым порядком налогообложения, с указанием налоговой базы, кадастрового учета, ставки налога	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-011	Рег. учет - налоги	Начисление налога на имущество	Требуется формирование авансовых платежей по месту нахождения облагаемого имущества	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-012	Рег. учет - налоги	Начисление налога на имущество	Требуется формировать начисление налога на имущество и отражение в учете расходов по налогу	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-013	Рег. учет - налоги	Учет входящего НДС	Требуется учитывать входящий НДС на соответствующих субсчетах 19 счета	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 004439 от «07» сентября 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
НАЛ-014	Рег. учет - налоги	Учет входящего НДС	Требуется учитывать входящий НДС, полученный от агента	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-015	Рег. учет - налоги	Учет входящего НДС	Требуется восстанавливать НДС при корректировке поступления услуг в сторону уменьшения с кодом вида операций 18	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-016	Рег. учет - налоги	Учет входящего НДС	Требуется настроить ведение раздельного учета входящего НДС по способам учета	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-017	Рег. учет - налоги	Учет входящего НДС	Требуется формировать списание не принятого к вычету НДС по истечении трехлетнего срока на счет 91.02	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-018	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать счета-фактуры выданные на реализованные услуги и ТМЦ	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-019	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать счета-фактуры выданные на аванс на дату получения аванса	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-020	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать счет-фактуру на аванс, если поступление на р/с содержит частичную предоплату, только на сумму предоплаты	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-021	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать несколько счетов-фактур на аванс, если поступление на р/с оформлено списком	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-022	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать общую сквозную нумерацию счетов-фактур с начала календарного года в следующей хронологической последовательности: первые две цифры номера – месяц года, вторые две цифры номера – число месяца, далее номер, присвоенный в порядке возрастания за текущий день	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	НАЛ_1
НАЛ-023	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется начислять НДС при безвозмездной передаче услуг с отражением в книге продаж записи по счету-фактуре с кодом вида операции 10	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-024	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать начисление НДС по ОС, переданным в безвозмездное пользование	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-025	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется оформить операции по реализации металлолома без НДС, когда покупатель выставляет в качестве налогового агента по уплате НДС	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-026	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать счет-фактура на реализацию металлолома без НДС с кодом вида операции 34	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22439 от 22 12, 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
НАП-027	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется оформить реализацию векселей без НДС	ФТ	Да	Актуально	
НАП-029	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется принимать НДС к вычету по услугам на э/з на счете 19.04 за минусом потери.	ФТ	Да	Актуально	
НАП-030	Рег. учет - налоги	Принятие НДС к вычету	Требуется корректировать НДС к вычету по услугам на э/з после признания ошибки поставщика	ФТ	Да	Актуально	
НАП-031	Рег. учет - налоги	Принятие НДС к вычету	Требуется формировать записи в книге покупок по вычетам НДС по налоговому агенту	ФТ	Да	Актуально	
НАП-032	Рег. учет - налоги	Принятие НДС к вычету	Требуется формировать записи в книге покупок за период по зачету аванса от покупателя	ФТ	Да	Актуально	
НАП-033	Рег. учет - налоги	Принятие НДС к вычету	Требуется формировать записи в книге покупок "вычет НДС по уменьшению стоимости реализации"	ФТ	Да	Актуально	
НАП-034	Рег. учет - налоги	Учет НДС налогового агента	Требуется учитывать НДС при исполнении обязанностей налогового агента с отражением в книге продаж записи по счету-фактуре с кодом вида операции 06	ФТ	Да	Актуально	
НАП-035	Рег. учет - налоги	Учет НДС налогового агента	Требуется формирования счетов-фактур налогового агента за определенный период времени	ФТ	Да	Актуально	
НАП-036	Рег. учет - налоги	Начисление НДС	Требуется формировать записи книги продаж по реализации	ФТ	Да	Актуально	
НАП-037	Рег. учет - налоги	Начисление НДС	Требуется формировать записи в книгу покупок по поступившим услугам и ТМЦ	ФТ	Да	Актуально	
НАП-038	Рег. учет - налоги	Налог на прибыль	Требуется формировать ежемесячные авансовые платежи по налогу на прибыль по итогам отчетного периода	ФТ	Да	Актуально	
НАП-039	Рег. учет - налоги	Налог на прибыль	Требуется учитывать налог на прибыль при безвозмездной передаче услуг	ФТ	Да	Актуально	
НАП-040	Рег. учет - налоги	Прочие налоги и сборы	Требуется отражать в расходах отчисления за загрязнение окружающей среды раз в квартал	ФТ	Да	Актуально	
НАП-041	Рег. учет - налоги	Прочие налоги и сборы	Требуется отражать в расходах водный налог раз в квартал	ФТ	Да	Актуально	
НАП-042	Рег. учет - налоги	Прочие налоги и сборы	Требуется формирование единого налогового платежа	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 24439 от «02» сентября 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ПР-001	Рег. учет - прочие вопросы	Учет финансовых вложений	Требуется учитывать выданные беспроцентные займы на счете 76	ФТ	Да	Актуально	
ПР-002	Рег. учет - прочие вопросы	Учет финансовых вложений	Требуется учитывать выданные процентные займы на счете 58	ФТ	Да	Актуально	
ПР-003	Рег. учет - прочие вопросы	Учет финансовых вложений	Требуется учитывать операции начисления и получения процентов по выданным займам	ФТ	Да	Актуально	
ПР-004	Рег. учет - прочие вопросы	Учет кредитов	Требуется учитывать полученные кредиты на счете 66	ФТ	Да	Актуально	
ПР-005	Рег. учет - прочие вопросы	Учет кредитов	Требуется операции начисления и уплаты процентов по полученным кредитам	ФТ	Да	Актуально	
ПР-006	Рег. учет - прочие вопросы	Резервы под обесценение запасов	Требуется формировать резервы под обесценение запасов по заданным правилам	ФТ	Да	Актуально	
ПР-007	Рег. учет - прочие вопросы	Резервы под обесценение запасов	Требуется отслеживать заданный срок от последнего движения запасов, рассчитывать величину обесценения и чистую стоимость продажи запасов	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ПР_1
ПР-008	Рег. учет - прочие вопросы	Резервы под обесценение запасов	Требуется формировать восстановление резервов под обесценение запасов на конец года или по мере движения запасов	ФТ	Да	Актуально	
ПР-009	Рег. учет - прочие вопросы	Резервы по сомнительным долгам	Требуется автоматически формировать резервы по сомнительным долгам в БУ по правилу: если задолженность год, то резерв 100%	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ПР_2
ПР-010	Рег. учет - прочие вопросы	Резервы по сомнительным долгам	Требуется формировать резервы по сомнительным долгам в НУ по правилу, описанному в НК	ФТ	Да	Актуально	
ПР-011	Рег. учет - прочие вопросы	Резервы по сомнительным долгам	Требуется формировать восстановление резервов по сомнительным долгам	ФТ	Да	Актуально	
ПР-012	Рег. учет - прочие вопросы	Учет векселей	Требуется формировать операции по учету векселей	ФТ	Да	Актуально	
ПР-013	Рег. учет - прочие вопросы	Дивиденды	Требуется формировать операции по начислению и выплате дивидендов юридическим лицам	ФТ	Да	Актуально	
ПР-014	Рег. учет - прочие вопросы	Дивиденды	Требуется формировать поступление услуг за ведение реестра по учету и выплаты дивидендов физическим лицам	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 24439 от «28» март 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
PR-015	Рег. учет - прочие вопросы	Электронный документооборот	Требуется возможность реализации юридически значимого электронного документооборота с контрагентами	ФТ	Да	Актуально	
PR-016	Рег. учет - прочие вопросы	Начальная настройка	Требуется возможность ведения учета взаиморасчетов в разрезе расчетных документов	ФТ	Да	Актуально	
PR-017	Рег. учет - прочие вопросы	Начальная настройка	Требуется возможность ведения доходов и расходов в разрезе направлений деятельности и подразделений	ФТ	Да	Актуально	
PR-018	Рег. учет - прочие вопросы	Начальная настройка	Требуется возможность прикрепления к электронным документам скан-копий (подписанных документов, судебных решений и т.д.)	ФТ	Да	Актуально	
PR-019	Рег. учет - прочие вопросы	Учет внебюджетных доходов	Требуется учитывать в доходах возмещение госпошлины, процентов за пользование чужими средствами по решению суда в корреспонденции со счетом 76.02	ФТ	Да	Актуально	
REG-001	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	Закрытие месяца	Требуется формировать комплект необходимых регламентных операций по закрытию месяца: расчет себестоимости ТМЦ, амортизация ОС и НМА, распределение РБП и т.д.	ФТ	Да	Актуально	
REG-002	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Требуется формировать декларацию по налогу на НДС за отчетный период	ФТ	Да	Актуально	
REG-003	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Требуется формировать декларацию по налогу на прибыль за отчетный период	ФТ	Да	Актуально	
REG-004	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Требуется формирование декларации по налогу на имущество раз в квартал	ФТ	Да	Актуально	
REG-005	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Требуется формирование регламентированной бухгалтерской отчетности за квартал	ФТ	Да	Актуально	
REG-006	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	1С-Отчетность	Отправка бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном виде	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 24439 от «08» август 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
РЕГ-007	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	1С-Отчетность	Требуется получать сообщения от ИФНС в программе	ФТ	Да	Актуально	
РЕГ-008	Рег. учет - регламентные операции, отчетность	1С-Отчетность	Требуется формировать сверку по земельному и транспортному налогу (налог на имущество планируется) автоматически со сведениями из ИФНС	ФТ	Да	Актуально	
КЗН-001	Казначейство (управление ДДС)	Сопоставление платежей	Требуется формировать реестр запланированных платежей для утверждения (отчетная форма)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	КЗН_1
ОС-041	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется хранить сведения, к какому основному средству относятся улучшения ОС	ФТ	Да	Актуально	
ОС-042	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется вводить дополнительные реквизиты по каждому улучшению ОС (наличие акта реконструкции, арендодатель, срок договора, условие о возмещении расходов, и т.д.)	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
ОС-043	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется формировать отчет по улучшениям ОС	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
ОС-044	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Требуется учитывать состояние ОС дорожке 3 млн. руб (включен - выключен) при начислении амортизации по НУ	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
ОС-045	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Необходимо иметь возможность группового включения и выключения признака амортизации в НУ у объектов ОС (см требование ОС-044)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_7
ОС-046	Рег. учет - ОС, земельные участки	Передача ОС в аренду	Необходимо иметь возможность получения отчет по объектам ОС переданным в аренду	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_8
ОС-047	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Необходимо иметь возможность получения отчета по объектам ОС введенным в эксплуатацию, по которым отключена амортизация в НУ, с отборами по подразделению и МОЛ ("ОС на складе")	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_7
МЗ-023	Рег. учет - материальные запасы	Оприходование приобретенных ТМЦ на склад	Требуется вести учет операций по прослеживаемому товару	ФТ	Да	Актуально	
НСИ-011	Основные НСИ	Ведение контрагентов и договоров	Требуется проверять уникальность ИНН при записи нового элемента в справочник «Контрагенты». В случае нахождения элемента с таким же ИНН выводить предупреждение и запрещать запись	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	НСИ_1

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 22439 от 22 » сентября 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес-процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
РК-013	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется формировать повторную корректировку реализации, проведенных ранее (при согласовании сторонами изменения стоимости услуг)	ФТ	Да	Актуально	
РК-014	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется при оформлении оплат (в т.ч. авансов) за третьих лиц добавлять дополнительное поле "Заказчик, заявитель по договору"	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
РК-015	Рег. учет - расчеты с контрагентами	Расчеты с покупателями и заказчиками	Требуется формировать реализацию на основании счета на оплату	ФТ	Да	Актуально	
УСЛ-012	Оказание услуг юристам и физлицам	Формирование актов за регулярные услуги	Требуется обеспечить возможность отметки о получении подписанных оригиналов документов по документу Реализация товаров и услуг	ФТ	Нет (доработка)	Отменено	
УСЛ-013	Оказание услуг юристам и физлицам	Формирование актов за регулярные услуги	Требуется возможность редактирования сформированных печатных форм актов выполненных работ и УПД	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-043	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется формировать акты оказания услуг и счета-фактуры будущим клиентам	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-044	Рег. учет - налоги	Учет исходящего НДС	Требуется при безвозмездной передаче услуг формировать счет-фактуру с отражением в книге продаж	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-045	Рег. учет - налоги	Начисление НДС	Требуется возможность формирования отчета по контролю соответствия проведенных документов за период записям в книге продаж	ФТ	Да	Актуально	
ОС-048	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется возможность выбора ставки дисконтирования из заданных вариантов для договоров финансовой аренды	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_10
ОС-049	Рег. учет - ОС, земельные участки	Учет ППА	Требуется на начало каждого финансового года устанавливать значения ставок дисконтирования для договоров финансовой аренды по следующим параметрам: для договоров сроком до трех лет - одна ставка дисконтирования; для договоров свыше трех лет - другая ставка дисконтирования	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_10

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 24439 от 02 марта 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес- процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
			Необходимо обеспечить обмен данными с базой УХ Закупки: Справочники - "Банковские счета", "Виды номенклатуры", "Виды взаиморасчетов", "Номенклатурные группы", "Статьи затрат", "Статьи движений денежных средств", "Товарные категории", "Организации", "Контрагенты", "Договора контрагентов", "Объекты строительства", "Склады", "Номенклатура", "Файлы", "Прочие доходы и расходы", "Доходы будущих периодов", "Расходы будущих периодов", "Срока плана закупок", "Списание с расчетного счета", "Поступление на расчетный счет", Документов - "Поступление товаров и услуг"	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ИНТ_1
ОУ-015	Планирование и оперативный учет	Интеграция	Необходима возможность в заявках на закупку ТМЦ указывать вариант резервирования: "На подразделение" или "На склад".	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ОУ-016	Планирование и оперативный учет	Обеспечение потребности в ТМЦ	Необходима возможность формировать оборотно-сальдовую ведомость по ТМЦ с учетом резервирования	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ОУ-017	Планирование и оперативный учет	Обеспечение потребности в ТМЦ	Требуется формировать затраты по финансовой аренде на счет 76.07.1	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ЗТР-013	Рег. учет - затраты	Услуги сторонних организаций	Требуется формировать записи в книги продаж при уменьшении стоимости покупок.	ФТ	Да	Актуально	
НАЛ-046	Рег. учет - налоги	Начисление НДС	Требуется вести учет операций по прослеживаемому товару	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-024	Рег. учет - материальные запасы	Реализация ТМЦ	Требуется ввести учет операций по прослеживаемому товару	ФТ	Да	Актуально	
МЗ-025	Рег. учет - материальные запасы	Учет материалов в эксплуатации (кроме УИТ)	Требуется формировать печатные формы МБ-7 и М-11 при передаче ПУ в МКД	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	МЗ_1
ОС-050	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется вводить дополнительные реквизиты по каждому улучшению ОС (наличие акта реконструкции, наличие акта М-35, арендодатель, дата окончания договора аренды, условие возмещения расходов, договор аренды, наименование работ, ДС об исключении АОС с подтверждением отделомости, комментарий к договору)	ФТ	Да	Актуально	

Приложение №1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ к Договору № 000/39 от «02» сентября 2024 г. "Реестр требований"

Код	Функциональная область	Бизнес-процесс	Требование	ФТ/ИТ	Типовой функционал 1С:УХ	Статус требования	Номер СТ
ОС-051	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется вводить дополнительные реквизиты по каждому улучшению ОС (Улучшаемое ОС. Улучшение)	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_6
ОС-052	Рег. учет - ОС, земельные участки	Формирование стоимости объектов ОС	Требуется загрузка информации по объектам строительства из внешнего файла	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	
ОС-053	Рег. учет - ОС, земельные участки	Амортизация ОС	Требуется формировать печатную форму отчета о фактическом подключении электроустановок.	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ОС_7
ОС-54	Рег. учет - ОС, земельные участки	Модернизация и улучшения ОС	Требуется при принятии к учету улучшения арендованного имущества вводить данные по улучшаемому арендованному ОС, вид улучшения: отделимое, неотделимое.	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	
УИТ-019	Учет оборудования УИТ	Учет СКЗИ	Необходимо обеспечить возможность ведения справочника видов СКЗИ с данными о серификации	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_2
УИТ-021	Учет оборудования УИТ	Учет СКЗИ	Необходимо обеспечить возможность ведения журнала учета информационных объектов и вывода печатной формы журнала	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	УИТ_2
ОУ-022	Планирование и оперативный учет	Обеспечение потребностей в ТМЦ	Требуется обеспечивать потребности подразделений из свободного остатка	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ОУ-023	Планирование и оперативный учет	Обеспечение потребностей в ТМЦ	Требуется отслеживать состояние согласования Заявок на обеспечение	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ТМЦ_1
ПР-020	Рег. учет - прочие вопросы	Резервы по сомнительным долгам	Требуется формировать печатную форму справки-расчета резервов по сомнительным долгам в БУ	ФТ	Нет (доработка)	Актуально	ПР_2

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ООО «Виз-Бурс Самара»
Генеральный директор

МП

ЗАКАЗЧИК
АО «ССК»
Генеральный директор

МП

Приложение №2 к Договору № 22439 от «22» сентября 2024 г.

Приложение №2 к Договору № 22439 от «22» сентября 2024 г.

План-график и стоимость работ

№	Наименование этапа работ	Длительность, раб. дней	Стоимость, руб. (в т.ч. НДС 20%)
1	Подготовка проектной документации	5	183 917
2	Разработка	60	7 464 946
3	Подготовка базы тестовой эксплуатации	53	6 895 891
4	Тестовая эксплуатация	35	4 094 868
5	Проектирование и выполнение доработок по результатам тестовой эксплуатации	30	4 074 845
6	Подготовка к вводу в эксплуатацию	25	1 948 183
7	Ввод в эксплуатацию	43	4 079 047
8	Проектный буфер	-	6 180 000
ИТОГО:			34 921 697

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ООО «ВЦ 1С-Рарус Самара»
Генеральный директор

М.П.



/ А.Н. Мартынов /

ЗАКАЗЧИК
АО «ССК»
Генеральный директор

М.П.



/ В.С. Мухаметшин /